

RAAMLEPING nr 1-18/2025/55

Riigimetsa Majandamise Keskus, registrikoodiga 70004459, asukohaga Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald, 45403 Lääne-Virumaa (edaspidi **tellija**), keda esindab seaduse alusel juhatuse liige Agne Aija, ühelt poolt

ja

Infotark AS, registrikoodiga 10047988, asukohaga Peterburi tee 92e, 13816 Tallinn (edaspidi **täitja**), keda esindab seaduse ja põhikirja alusel juhatuse esimees Jüri Ross, keda edaspidi nimetatakse ka eraldi Pool või koos Pooled on sõlminud lihthanke „**Bürootarvete ostmise**“ (viitenumber 289760) tulemusel raamlepingu, edaspidi **leping**, alljärgnevas:

1. Lepingu ese ja dokumendid

- 1.1. Lepingu esemeks on bürootarvete (edaspidi kaup) soetamine ja tarne vastavalt lepingule ja lepingu lisadele
- 1.2. Pooled lähtuvad lepingu täitmisel lepingust ja lepingu lisadest. Lepingul on sõlmimisel järgmised lisad:
 - 1.2.1. Lisa 1 – Hankedokumendid (Lisa 1);
 - 1.2.2. Lisa 2 – Täitja pakkumus (Lisa 2).
- 1.3. Kauba nimetus ja tehniline kirjeldus, nõuded kaubale, tarnetingimused (sh tarneaadressid, kontaktid ja tarneaeg), tagastamise tingimused, täitja ülesanded, tellija õigused, eelduslikud kogused, täiendavad garantiitingimused ning hinnastamise põhimõtted ja hinnad on toodud lepingu lisades nr 1 ja 2.
- 1.4. Tellija ei ole seotud kauba maksimaalse kogusega ning tellib kaupa vastavalt reaalsele vajadusele ja olemasolevatele võimalustele.
- 1.5. Tellija jätab endale õiguse tellida lepingus nimetatud kaupa väljaspool lepingut vastavalt vajadusele, sh juhtudel, kus kaup on teise täitja juures soodsama hinnaga või kui täitja ei ole võimeline tellijale soovitud koguses ja lepingu tingimustele vastavalt kaupa müüma ning kui see ei ole vastuolus riigihangete seadusega.
- 1.6. Lepingu maht ja kauba spetsifikatsioon võivad lepingu perioodil muutuda. Tellijal on õigus lepingu esemeks oleva kauba mahtu vastavalt vajadusele suurendada või vähendada ning tellida kaupa vastavalt reaalsele vajadusele ja olemasolevatele võimalustele.
- 1.7. Täitja on kohustatud ära vedama ja utiliseerima kõik kauba lahtipakkimisest tekkinud pakkematerjalid ning täitma sellega seonduvad pakendiseadusest tulenevad kohustused. Ka mistahes muud kauba pakendiga kaasnevad pakendiseadusest tulenevad kohustused täidab täitja. Käesolevas punktis toodud kohustuste täitmise eest ei ole täitjal õigus nõuda tellijalt täiendavat tasu.
- 1.8. Tellijal on õigus tellida täitjalt ka teisi täitja tootevalikus olevaid tooteid.

2. Lepingu täitmine

- 2.1. Pooled lähtuvad kauba ostmisel tarnimisel ja üleandmisel lepingus ja selle lisades sätestatud tingimustest ning tellija tellimustest.
- 2.2. Tellija esitab täitjale tellimuse vastavas veebikeskkonnas. Tellija esitab tellimusi vajadusepõhiselt, täpsustades tellimuses tehnilises kirjelduses nimetatud kauba nime, koguse, tarneaaja ja tarnekoha. Täitja kinnitab tellimuse [lisa, kuidas tellimus kinnitatakse, nt e-kirja teel].
- 2.3. Kauba tarnimine toimub kas täitja veovahendiga täitja kulul või saatmisega sobivasse pakiautomaati vastavalt lepingu lisas 1 ja tellimuses sätestatud tingimustele. Kuni kauba tellijale üleandmiseni sihtkohas kannab täitja kõiki kaubaga seonduvaid kulutusi (maksud, transpordikulud) ja riske.
- 2.4. Täitja kohustab kauba komplekteerima ja tarnima hiljemalt 1 nädala jooksul peale tellimuse kinnitamist tellija määratud tarneaadressile.
- 2.5. Täitja annab tellijale üle kauba, mille kvaliteet, kogus ja omadused vastavad lepingule ja selle lisadele. Lepingus määratlemata omaduste osas peab kaup olema vähemalt keskmise kvaliteediga ja vastama sarnasele kaubale tavaliselt esitatavatele nõuetele.
- 2.6. Kauba üleandmine ja vastuvõtmine toimub üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisega poolte esindajate poolt. Üleandmise-vastuvõtmise akt allkirjastatakse pärast kauba nõuetekohast tarnimist.

- 2.7. Mittekvaliteetseks või lepingu tingimustele mittevastavaks tunnistatud kauba osas on täitja kohustatud tellija nõudmisel kas:
- 2.7.1. vahetama puudustega kauba oma kulul ümber puudusteta kauba vastu tellijaga kokkulepitud tähtaja jooksul;
 - 2.7.2. parandama tasuta puudused kauba kvaliteedis või hüvitama tellijale kauba parandamiseks tehtud kulud tellijaga kokkulepitud tähtaja jooksul ja suuruses;
 - 2.7.3. alandama kauba maksumust;
 - 2.7.4. teostama muid tellijaga kokkulepitud ja seaduses või lepingus ettenähtud toiminguid.
- 2.8. Eelnev ei piira tellija õigust nõuda lepingu rikkumise eest kahju hüvitamist, leppetrahvi või kasutada muid seaduses ja lepingus sätestatud õiguskaitsevahendeid (sh samaaegselt, arvestades õigusaktides sätestatud piiranguid).
- 2.9. Täitja annab kaubale tootjapoolse garantii, mis hakkab kehtima alates poolte poolt kauba üleandmise-vastuvõtmise allkirjastamise päevast.
- 2.10. Täitja tagab garantiiperioodi jooksul ilmnenu kõikide tootjapoolsete vigade ja/või puuduste tasuta kõrvaldamise või Lepingu eseme asendamise puudusteta esemega omal kulul. Täitja peab garantiiperioodil ilmnevad vead likvideerima või vahetama kauba välja omal kulul hiljemalt 4 tööpäeva jooksul alates tellija kirjalikust vastavasisulisest teavitusest. Garantiiperiood pikeneb garantiiperioodil ilmnenu puuduste kõrvaldamise aja võrra, mis fikseeritakse vastavas üleandmisevastuvõtmise akti.
- 2.11. Garantii kehtib tingimusel, et kaupa on kasutatud selleks ettenähtud otstarbel. Garantii ei laiene kauba loomulikule kulumisele.

3. Täitja õigused ja kohustused

- 3.1. Täitja kohustab:
- 3.1.1. müüma kauba lepingus kokkulepitud tingimustel;
 - 3.1.2. teavitama viivitamatult lepingu nõuetekohast täitmist takistavatest asjaoludest;
 - 3.1.3. tarnima kauba tähtaegselt ja nõuetekohaselt kokku lepitud mahus ja ajal vastavalt lepingus ja tellimuse esitamise käigus sätestatud tingimustele, parimas praktikas rakendatavatele nõuetele, normidele ja standarditele;
 - 3.1.4. tarnima kauba täiendava tasuta;
 - 3.1.5. ära vedama ja utiliseerima tarne järel tekkinud pakendid täiendava tasuta.
- 3.2. Täitjal on õigus:
- 3.2.1. saada lepingu täitmise eest lepingus kokkulepitud ulatuses ja korras tasu;
 - 3.2.2. saada tellijalt juhiseid, selgitusi või muud teavet, mis mõjutab lepingu täitmist.

4. Tellija õigused ja kohustused

- 4.1. Tellija kohustab:
- 4.1.1. vastama mõistliku aja jooksul kõikidele täitja poolt esitatud päringutele juhiste täpsustamiseks;
 - 4.1.2. võtma kauba vastu kokkulepitud ajal või teavitama viivitamatult täitjat kauba vastuvõtmist takistavatest asjaoludest;
 - 4.1.3. tasuma vastu võetud puudusteta kauba eest kokkulepitud ulatuses ja korras.
- 4.2. Tellijal on õigus:
- 4.2.1. kontrollida igal ajal lepingu täitmist ja anda täitjale selleks kohustuslikke suuniseid;
 - 4.2.2. keelduda osaliselt või täielikult tasu maksmisest, kui täitja ei täitnud nõuetekohaselt lepingut kokkulepitud tingimustel;
 - 4.2.3. kasutada õiguskaitsevahendeid (sh öelda leping üles), samuti nõuda lepingus sätestatud juhtudel leppetrahvi, kui täitja ei pea kinni lepingus, selle lisades või muudes lepingu juurde kuuluvates dokumentides sätestatud tähtaegadest, samuti kui täitja ei täida või täidab mittevastavalt muid endale lepinguga võetud kohustusi ning nõuda täitja süül tekkinud kahjude hüvitamist;
 - 4.2.4. lepingus ja selle lisades toodud nõuete täitmise kontrollimiseks teostada järelevalvet täitja ja tema alltöövõtjate üle analüüsides asjakohaseid dokumente, viies läbi vaatluseid asukohas ning küsides selgitusi (sh kasutades aruandeid nende olemasolul), et veenduda nõuete täitmisel või selgitada vajadusel välja nõuete rikkumisega seonduvad asjaolud. Täitjal on kohustus teha koostööd ja aidata kaasa auditi läbiviimisele, et tagada auditeeritava sujuv ja tööd vähim häiriv auditeerimine.

5. Tasu maksmine

- 5.1. Pooled lähtuvad Kauba eest tasumisel Lepingu Lisas 2 toodud hindadest ja Lepingu Lisas 1 toodud hinnastamise põhimõtetest. Lepingu Lisas 2 esitatud hinnad jäävad aluseks lepingulisele maksumusele kogu Lepingu perioodiks.
- 5.2. Tellija ei tasu täitjale ettemaksu.
- 5.3. Täitja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtja portaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.
- 5.4. Arved kuuluvad tellija poolt tasumisele 21 päeva jooksul arve kättesaamise kuupäevast alates.
- 5.5. E-arve peab sisaldama kauba tegelikku tellimust vormistanud kontaktisiku nime või lepingust tulenevat tellija kontaktisiku nime ning selgelt ja üheselt viitama lepingu numbrile ja arve perioodile.
- 5.6. Käesolevas punktis sätestatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.

6. Vastutus

- 6.1. Täitja vastutab lepingu nõuetekohase täitmise, sh tähtaegsuse, kvaliteedi ja kavandatud eesmärkide saavutamise eest.
- 6.2. Kauba omandiõigus ja juhusliku hävimise ja kahjustamise riisiko lähevad täitjalt üle tellijale üldjuhul kauba nõuetekohasel üleandmisel, kui lepinguga ei ole kokku lepitud teisiti.
- 6.3. Täitja vastutab kauba lepingu tingimustele mittevastavuse (puuduste) eest, kui mittevastavus on olemas juhusliku hävimise ja kahjustamise riisiko ülemineku ajal tellijale ning kui kauba lepingu tingimustele mittevastavus avastatakse (s.t et puudusi ei olnud võimalik nende tavapärase ülevaatuse käigus avastada, nn varjatud puudused) pärast nimetatud riisiko üleminekut tellijale.
- 6.4. Kui üle antud kaup ei vasta lepingule, on tellijal õigus kauba vastuvõtmisest keelduda ja anda täitjale täiendav tähtaeg lepingu nõuetekohaseks täitmiseks. Nõuetekohase kauba tellijale üleandmiseni loetakse täitja kauba üleandmisega viivitanuks.
- 6.5. Tellijal on õigus kontrollida 7 tööpäeva jooksul kauba kvaliteedi vastavust lepingu ja tellimuse tingimustele.
- 6.6. Juhul, kui tellija avastab kauba vastuvõtmisel erinevused kauba kompleksuses ja erinevuse tellitud kogusest, mittekvaliteetsuse või muu erinevuse võrreldes lepinguga peab tellija teatama sellest täitjat kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 7 tööpäeva jooksul kauba kättesaamise kuupäevast alates.
- 6.7. Täitja peab saadud pretensiooni läbi vaatama ning kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vastuse andma 4 tööpäeva jooksul pretensiooni saamise kuupäevast.
- 6.8. Juhul, kui tellija ei teata täitjale kaubal esinevast puudusest lepingus sätestatud tähtaja jooksul pärast puudusest teadasaamist, siis täitja vabaneb vastutusest kauba puuduste eest, v.a juhul, kui puudustest teatamata jätmise oli mõistlikult vabandatav.
- 6.9. Kauba tähtaegselt üle andmata jätmise korral on tellijal õigus nõuda täitjalt leppetrahvi 0,15% tähtaegselt üle andmata kauba maksumusest päevas iga üleandmisega viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% kauba maksumusest.
- 6.10. Leppetrahvide nõudeõigus on 60 päeva alates vastava rikkumise avastamisest arvates.
- 6.11. Juhul, kui täitja rikub muud lepingujärgset kohustust, kui tähtaegne tarnimine, siis tellijal on õigus nõuda täitjalt leppetrahvi igakordse rikkumise korral kuni 100 eurot leppetrahvi.
- 6.12. Kui täitja rikub tähtaegset tarnimist või muud lepingujärgset kohustust rohkem kui 3 korda lepingu kehtivuse jooksul, on tellijal õigus nõuda kuni 500 eurot leppetrahvi. Pooltel on õigus lisaks lepingu ülesütlemisele või lepingust taganemisele nõuda lepingu olulise rikkumise eest leppetrahvi vastavalt tekitatud kahju suurusele.
- 6.13. Lepingu ülesütleamise õiguse ja kahju hüvitamise nõude õiguse kasutamine ei välista tellija õigust lepingu rikkumise eest ka leppetrahvi nõuda.
- 6.14. Tellijal on õigus leppetrahvi summa tasaarvestada vastavas ulatuses lepingus kokku lepitud kauba eest tasumise nõudega.
- 6.15. Leppetrahv on kokku lepitud kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks.
- 6.16. Leppetrahvi ja viivise maksmiseks kohustatud pool on kohustatud tasuma leppetrahvi ja viivise 30 kalendripäeva jooksul arvates õigustatud poolelt sellekohase nõude saamisest.
- 6.17. Juhul, kui tellija viivitab arve tasumisega, on täitjal õigus nõuda tellijalt võlaõigusseaduse § 113 lõikes 1 sätestatud viivist tähtajaks tasumata summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest

- tingimusel, et viivitusest on tellijale teada antud 30 päeva jooksul selle tekkimisest. Viivise kogusuurus ei ületa 10% viivitusel oleva summa suurusel.
- 6.18. Juhul, kui täitja ei asu täitma sõlmitud hankelepingut, siis tellijal on õigus nõuda kahju hüvitamist täitja poolt esitatud pakkumuse ja uue eduka pakkuja poolt esitatud pakkumuse maksumuse vahe ulatuses.
- 6.19. Poolte rahaline koguvastutus on piiratud raamlepingu kogumaksumusega v.a. juhul, kui pool rikkus kohustust tahtlikult või raske hooletuse tõttu.
- 6.20. Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise korral on poolel õigus nõuda kohustust rikkunud poolelt leppetrahvi kuni 1000 eurot iga vastava juhtumi korral.
- 6.21. Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandatav, kui pool on rikkunud kohustust vääramatu jõu tõttu. Pooled loevad vääramatuks jõuks asjaolu, mida kohustust rikkunud pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks, näiteks loodusõnnetusi, üldisi elektrikatkestusi, sõjategevust, blokaadi. Pooled ei loe vääramatuks jõuks Täitja kolmandast isikust lepingupartneri suutmatust lepingut täita.
- 6.22. Kui mistahes vääramatu jõu tingimustele vastav asjaolu tõi kaasa lepingu mittetäitmise lepingus või selle lisades ettenähtud tähtajal ning selle mõju on ajutine, on lepingust tulenevat kohustust rikkunud Poole käitumine vabandatav üksnes ajal, mil vääramatu jõud kohustuse täitmist takistas.
- 6.23. Pool, kes ei suuda oma kohustusi vääramatu jõu tõttu täita, peab viivitamatult teatama teisele Poolele nimetatud olukorra tekkimisest ja lõppemisest. Mitteteatamine või mitteõigeaegne teatamine võtab Poolelt õiguse viidata rikkumise vabandatavusele, s.o vääramatu jõu esinemisele ning teavitamise kohustust rikkunud Pool vastutab lepingulise kohustuse rikkumise eest vastavalt lepingu sätestatule.
- 6.24. Juhul, kui vääramatu jõu mõju on alaline ning ei võimalda pooltel täita lepingulisi kohustusi täielikult või osaliselt, siis Poolel on õigus leping üles öelda või lepingust taganeda, tehes teisele Poolele vastava lepingust ülesütlemis- või taganemisavalduse.

7. Konfidentsiaalsus ja isikuandmete kaitse

- 7.1. Pooled kohustuvad lepingu täitmisel teatavaks saadud infosse suhtuma eeldusega, et see on konfidentsiaalne ega kuulu kolmandatele isikutele avaldamiseks ega töötlemiseks lepinguga kokku lepitud viisist erinevalt.
- 7.2. Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise all mõistavad pooled konfidentsiaalse informatsiooni, sh lepingu sisu, poole ameti- ja ärisaladuse, isikuandmete, mistahes informatsiooni poole töökorralduse, tööplaani jms kohta, mis on seotud lepingust tulenevate kohustuste täitmisega või muu informatsiooni avaldamist kolmandatele isikutele. Samuti mõistavad pooled konfidentsiaalsuskohustuse rikkumise all konfidentsiaalse info kasutamist mistahes muuks otstarbeks kui lepinguliste kohustuste täitmiseks.
- 7.3. Konfidentsiaalse informatsiooni alla kuuluvad ka muuhulgas kõik füüsilised ja intellektuaalsed andmekandjad (dokumendid, oskusteave, tehnoloogiad, informatsioon jms.), lepingud, oskusteave, personaliandmed, hinnakirjad, ettevõtte äritegevust puudutavad finantsandmed, arvutiinformatsioon, programmid ja igasugune muu informatsioon, mis on poolele teatavaks saanud seoses lepingu täitmisega lepingu kehtivuse ajal ning mis pole avalikult kättesaadavad.
- 7.4. Lepingu täitmise käigus puutub täitja kokku ja töötleb tellija valduses olevaid isikuandmeid (tellija töötajate nimed, aadress, ametinimetused ja kontaktandmed). Tellija volitab täitjat töötleva lepingu täitmise käigus teatavaks saanud isikuandmeid üksnes lepingu täitmise eesmärgil ja selleks vajalikus ulatuses. Täitja on kohustatud hoidma töödeldavad isikuandmed konfidentsiaalselt ning tagama isikuandmete kaitse üldmäärusest (Euroopa Parlamendi ja Nõukogu Määrus (EL) 2016/679) ja isikuandmete kaitse seadusest tulenevate volitatud töötlejale laienevate kohustuste täitmise, isikuandmete kaitse ja andmesubjektide õiguste kaitse, vastutades kohustuste rikkumise eest täies ulatuses. Lepingu lõppemisel või olukorras, kus isikuandmete töötlemine ei ole enam vajalik, tuleb täitjal kustutada kõik isikuandmed, mida täitja on lepingu alusel töödelnud, välja arvatud kui kohalduvad õigusaktid nõuavad teisiti.
- 7.5. Pooled ei kasuta lepingu täitmisel neile teatavaks saanud konfidentsiaalset informatsiooni oma huvides ega muul eesmärgil, kui lepingu täitmiseks.
- 7.6. Konfidentsiaalsuskohustus kehtib tähtajatult.
- 7.7. Konfidentsiaalne informatsioon ei ole teave, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest või mille avalikustamiseks pooled on andnud nõusoleku.

8. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine

- 8.1. Leping jõustub alates lepingu allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib 36 kuud, või kuni lepingu eeldatava maksimaalse kogumaksumuse 59 999 euro täitumiseni, sõltuvalt sellest, kumb olukord saabub enne.
- 8.2. Lepingu muudatusi on võimalik teha üksnes kahepoolse kirjaliku kokkuleppega. Kirjaliku vorminõude mittejärgimisel on lepingu muudatused tühised. Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjastamist poolte poolt või poolte määratud tähtajal. Sõlmitud lepingu muutmises võib kokku leppida riigihangete seaduses toodud alustel ja mahus.
- 8.3. Pooled võivad jooksvates lepingulistes küsimustes leppida kokku ka kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 8.4. Pooltel on õigus Leping üles öelda ja taganeda seaduses ja lepingus sätestatud alustel.
- 8.5. Pooltel on õigus Leping olenemata põhjusest ilma täiendavat tasu või hüvitist maksmata korraliselt üles öelda, teatades sellest teisele poolele kirjalikult ette 60 päeva.
- 8.6. Poolel on õigus leping täiendava tähtajata üles öelda või lepingust taganeda lisaks võlaõigusseaduses sätestatud mh, kui teine pool on lepingust tulenevaid kohustusi oluliselt rikkunud (oluline lepingurikkumine). Oluliste lepingurikkumistega on muu hulgas tegemist juhul, kui:
 - 8.6.1. täitja rikkus oluliselt lepingust tulenevaid kohustusi tahtlikult või raske hooletuse tõttu;
 - 8.6.2. täitja on jätnud tellija antud täiendava tähtaja jooksul oma kohustused täitmata;
 - 8.6.3. täitja edastab tellijale teate täitmisest keeldumise kohta;
 - 8.6.4. esitatakse valeteavet või võltsitud andmeid;
 - 8.6.5. kohustuse rikkumine annab poolele mõistliku põhjuse eeldada, et teine pool ei täida kohustust ka edaspidi;
 - 8.6.6. rikutakse konfidentsiaalsuskohustust.
- 8.7. Tellijal on õigus leping erakorraliselt üles öelda juhul, kui täitja suhtes on tehtud pankrotiotsus või on algatatud likvideerimisprotsess.
- 8.8. Pooltel on õigus leping igal ajal lõpetada poolte kokkuleppel.
- 8.9. Ülesütlemisel ei ole pooled kohustatud lepingut täitma. Pooled on lepingu ülesütlemisel või taganemisel kohustatud tagastama teineteisele lepingu lõpetamisele järgneva aja kohta juba ette üleantu võlaõigusseaduses sätestatud korras.
- 8.10. Lepingu ülesütlemine, lõpetamine või lõppemine ei vabasta pooli kohustuste täitmisest, mis neil tekkisid enne lepingu ülesütlemist, lõpetamist või lõppemist.

9. Poolte kontaktisikud

- 9.1. Tellija kontaktisikuks lepingu täitmisel on [Edvard Eelsalu], tel: 57501525, e-post: [edvard.eelsalu@rmk.ee].
- 9.2. Täitja kontaktisikuks lepingu täitmisel on Rita Palatu, tel: 6005113; 56656113, e-post: rita.palatu@byroomaailm.ee
- 9.3. Kontaktisikute muutmisel tuleb sellest viivitamatult teavitada teist poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

10. Lõppsätted

- 10.1. Leping tühistab kõik poolte vahelised varasemad suulised või kirjalikud kokkulepped, mis puudutavad Lepingu tingimusi.
- 10.2. Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest, kui pooled ei ole teisiti kokku leppinud.
- 10.3. Pooled on kokku leppinud võtta tarvitusele kõik abinõud omavaheliste erimeelsuste lahendamiseks läbirääkimiste teel. Kokkuleppele mitte jõudmisel lahendatakse vaidlus vastavalt Eesti Vabariigi õigusele Harju Maakohtus, v.a juhul, kui pooled on teisiti kokku leppinud.
- 10.4. Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust.
- 10.5. Kumbki pool ei oma õigust oma lepingulisi õigusi ja kohustusi üle anda kolmandatele isikutele teise poole kirjaliku nõusolekuta.
- 10.6. Lepinguga seotud informatsioonilise iseloomuga teated edastatakse poolte vahel e-posti teel, sh pretensioonid. Muud pooltele õiguslikke tagajärgi kaasatooavad teated vormistatakse kirjalikult ja edastatakse e-posti teel. Kontaktisiku e-posti edastatud teate loevad pooled kätte saaduks koheselt pärast teate saatmist. Kontaktide muutumisest kohustub pool teist poolt koheselt teavitama.

Poolte rekvisiidid:

Tellija

Riigimetsa Majandamise keskus
Rg-kood: 70004459
Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald,
45403 Lääne-Virumaa
Tel: +372 676 7500
E-post: rmk@rmk.ee

Agne Aija
Juhatuse liige

Täitja

Infotark AS
Rg-kood: 10047988
Peterburi tee 92e, 13816 Tallinn
Tel: +372 6005100
E-post: byroomaailm@byroomaailm.ee

Jüri Ross
Juhatuse esimees